

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский государственный гуманитарно-экономический институт»
(Волгоградский филиал)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в
профессиональной деятельности

Для специальности 051001 «Профессиональное обучение (Строительство и эксплуатация
зданий и сооружений)»
(уровень подготовки - углубленный)

Волгоград, 2013 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) базовой подготовки 051001 «Профессиональное обучение (Строительство и эксплуатация зданий и сооружений)».


Организация-разработчик: ФГБОУ ВПО «Московский государственный гуманитарно-экономический институт» (Волгоградский филиал)

Разработчики:

Яковенко Ирина Владимировна, преподаватель ФГБОУ ВПО МГЭИ (Волгоградский филиал)

Рассмотрена на заседании предметной цикловой комиссии математики и информатики

Протокол №2 от «15» октября 2013 г.

Председатель методической комиссии  /А.Б. Вахранев/

ЗаклЮчение методического совета №  от «30» октября 2013 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 151001 «Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при реализации курсов дополнительного образования, проводимых в Волгоградском филиале МГГЭИ, а так же для подготовки и переподготовки студентов данной специальности.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Естественнонаучный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

– использовать прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы, автоматизированные рабочие места в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

– основные принципы, методы и свойства информационных технологий, основные пути моделирования и прогнозирования в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 205 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 137 часов;
самостоятельной работы обучающегося 68 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	205
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	137
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	69
контрольные работы	6
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	68
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Изучение материала	51
Доработка и оформление лабораторных и практических работ	17
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	<i>Прикладное программное обеспечение</i>	104	
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	17	
Офисное ПО	1 Введение в дисциплину, техника безопасности и гигиенические требования. Повторение ранее пройденного: Информация, её виды, свойства и роль в окружающем мире и производстве. Память как среда хранения информации. Виды памяти.	4	2
	2 Многообразие офисного ПО	3	2
	3 Текстовые процессоры. Возможности текстового редактора. Основные элементы окна программы. Текстовые файлы, создание и сохранение файлов, основные элементы текстового документа, понятия о шаблонах и стилях, основные операции с текстом, форматирование символов и абзацев, оформление страницы документа, формирование оглавления, работа с таблицами, работа с рисунками, орфография, печать документов.	3	2
	4 Табличные процессоры. Запуск и завершение работы ЭТ, создание и сохранение таблиц, окно, основные элементы, основы манипулирования с таблицами, расчетные операции, диаграммы Excel, связанные таблицы.	3	2
	5 Средства мультимедиа. Общие сведения о презентациях, схема работы, создание и редактирование презентаций, общие операции со слайдами, настройка анимации слайдов, демонстрация слайдов.	2	2
	6 Основы баз данных. Общие сведения о базах данных. Окно, основные элементы. Формы и таблицы. Связь между таблицами и целостность данных. Запросы. Отчеты.	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	30	
	1. Техника безопасности	2	

	2. Изучение текстовых процессоров. «Microsoft Office Word. Работа с таблицами и изображениями. Фигуры, объекты SmartArt». «Microsoft Office Word. Многоуровневые списки, формулы, колонтитулы» « Microsoft Office Word. Слияние документов. Рассылки»	6		
	3. Изучение табличных процессоров. «Основы работы, маркер заполнения, построение списков, форматирование ячеек». «Работа с формулами, относительная и абсолютная ссылка». «Работа с диаграммами» «Взаимодействие Excel с другими приложениями Windows»	6		
	4. Изучение Publisher. Создание Публикаций	6		
	5. Изучение средств мультимедиа. «Microsoft Power Point. Создание презентации» «Microsoft Power Point. Работа с анимацией» «Microsoft Power Point. Создание доклада по презентации и выступление с ним».	6		
	6. Изучение основ баз данных. «Работа с таблицами. Работа с формами» «Создание запросов. Создание отчетов. Печать отчетов»	4		
	<i>Контрольные работы</i>	2		

	<p>Самостоятельная работа 1. Работа с конспектами, подготовка рефератов и докладов, оформление практических работ. Работа с основной и дополнительной литературой Подготовка докладов по тематике:</p> <ul style="list-style-type: none">– Информация. Свойства и характеристика.– Информация и знания.– Проблемы информации в современной науке.– Информационные системы в строительстве. <p>Самостоятельная работа 2.</p> <ul style="list-style-type: none">– Работа с основной и дополнительной литературой. <p>Работа над индивидуальными проектами, по тематике:</p> <ul style="list-style-type: none">– Использование текстовых процессоров в издательстве.– Автоматизация работы с MS Word с помощью шаблонов.– Взаимодействие тестового процессора MS Word с другими приложениями Windows.– Текст как информационный объект.– Ссылки, гиперссылки, создание оглавления.– Подготовка докладов по тематике:– Текстовый процессор MS Word.– Издательские системы.– Оформление документов с помощью фоновых рисунков, границ и текстовых эффектов. <p>Самостоятельная работа 3.</p> <ul style="list-style-type: none">– Работа с основной и дополнительной литературой. <p>Работа над индивидуальными проектами, по тематике:</p> <ul style="list-style-type: none">– Взаимодействие ЭТ с другими приложениями Windows.– Электронные таблицы как информационные объекты.– Переход от табличного к графическому представлению информации.– Подготовка докладов, по тематике:– Создание первой книги.– Диаграммы и графики.– Абсолютные и относительные ссылки. Формулы.	
--	---	--

	<p>Самостоятельная работа</p> <ul style="list-style-type: none"> – Работа с основной и дополнительной литературой. <p>Работа над индивидуальными проектами, по тематике:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Информационные справочные системы в человеческом обществе. – Информационные поисковые системы в человеческом обществе. – Базы данных и Интернет. – Информационная система «СтройКонсультант» <p>Подготовка докладов, по тематике:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Создание базы данных, правила и методы установление связей в базе данных. – Формы, запросы и отчеты в режиме конструктора. <p>Самостоятельная работа 4.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Работа с основной и дополнительной литературой. – Работа над индивидуальными проектами, по тематике: – Создание презентаций к празднику «Города мира». – Создание презентации группы. – Создание презентации по отделению (специальности) – Создание учебных презентаций по спец.дисциплинам (тематику определяет преподаватель). 	26	
--	--	----	--

Тема 1.2. Редакторы	Содержание учебного материала		23	
	1	Графические редакторы и понятие графики. Аппаратные и программные средства обработки графики. Растровые и векторные графические редакторы. Форматы графических файлов. Сравнение форматов. Аниматоры.	8	2
	2	3D-моделирование	7	2
	3	Системы автоматического проектирования. Основные понятия AutoCAD	8	2
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		20	
	1. Изучение редактора растровой графики		4	
	2. Изучение редактора векторной графики		4	
	3. Изучение 3D редакторов		4	
	4. Изучение средств инженерной графики		4	
	5. Итоговая практическая работа		4	
	Контрольные работы		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с конспектами, подготовка рефератов и докладов, оформление практических работ.		26	
	Раздел 2.			
		<i>Интернет ресурсы</i>	33	
Тема 2.1. Использование Интернет-ресурсов в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		10	
	1	Принципы сетевого взаимодействия	2	2
	2	История возникновения и развития Интернет	2	2
	3	Сетевое программное обеспечение	2	2
	4	Использование Интернет-ресурсов в профессиональной деятельности	4	2
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		21	
	1. Изучение сетевого программного обеспечения		4	
	2. Безопасность в Интернет		4	
	3. Изучение Интернет-ресурсов профессиональной деятельности		4	
	4. Передача информационных объектов различного типа		3	
	5. Применение Интернет-технологий для образовательного процесса		6	
	Контрольные работы		2	

	<p>Самостоятельная работа Работа с основной и дополнительной литературой. Работа над индивидуальными проектами, по тематике:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Возможности и преимущества сетевых технологий. – Информационные сервисы сети Интернет. – Электронные библиотеки. – Чипы XXI века. – Гипертекст как основа Web программирования. – Web-дизайн и его значение. – Internet технологии: глобальная сеть, Internet Explorer, поиск информации, подготовка и редактирование информации <p>Подготовка докладов, по тематике</p> <ul style="list-style-type: none"> – Способы адресной доставки информации, программное и аппаратное обеспечение. – Способы построения, архитектура и обмен данными в информационных сетях. Интеграция информационных сетей (Intranet/Internet). – Использование электронной почты для обмена деловой информацией: настройка почты, получение и отправка сообщений, адресная книга. 	16	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>(если предусмотрены)</i>		-	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i>		-	
	Всего:	205	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики; мастерских -; лабораторий -.

Оборудование учебного кабинета: современные компьютеры, доступ к сети Интернет, офисное ПО.

Технические средства обучения: мультимедиа проектор

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:---

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: ---

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учеб. пособие для сред. проф. образования - издание 2-е, стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 384 с.
2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности Учеб. пособие для сред. проф. образования - издание 2-е – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 256 с.
3. Шафрин Ю.Р. Информационные технологии: Учеб. пособие - Москва: Лаборатория Базовых Знаний, 2008.- 516 с.

Дополнительные источники:

1. Гришин В.Н., Панфилова Е.Е, Информационные технологии в профессиональной деятельности, учебник. М.: Изд-во ФОРУМ - ИНФРА-М, 2005.
2. Ильина О.В. Информационные технологии бухгалтерского учета, учебное пособие. -Петербург: Изд-во «Питер», 2002.
3. Милютина Е.В., Андреева Л.П., Скворцова Л.А., Пользователь ПК. Компьютерные программы, необходимые для устройства на работу. - М.: Изд-во Книжкин Дом; М.: Изд-во Эксмо, 2004.
4. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие. - М.: Издательский центр «Академия», 2006.
5. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности, 5-е издание. М.: Издательский центр «Академия», 2006.
6. Михеева Е.В. Практикум по информатике, 3-е издание. М: Издательский центр «Академия», 2006.

7. Уваров В.М., Силакова Л.А., Красникова Н.Е., Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учебное пособие. - М.: Издательский центр «Академия», 2005.
8. Шафрин Ю.А. Информационные технологии, учебное пособие. В 2-х ч. - М.: Бинوم. Лаборатория знаний, 2002.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности; – создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; – использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе; – основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств; – возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития; – назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности 	<p><i>Наблюдение и оценивание практических работ</i></p> <p><i>Наблюдение и оценивание практических работ</i></p> <p><i>Наблюдение и оценивание практических работ</i></p> <p><i>Оценивание самостоятельных и контрольных работ</i></p> <p><i>Оценивание самостоятельных и контрольных работ</i></p> <p><i>Оценивание самостоятельных и контрольных работ</i></p> <p><i>Оценивание самостоятельных и контрольных работ</i></p>

<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей, оказывать первую медицинскую помощь, организовывать и проводить мероприятия по защите детей и взрослых в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих</p>	<p><i>наблюдение за старанием обучающихся изучения специальности</i></p> <p><i>наблюдение за деятельностью обучающихся при изучении материала и выполнении практических работ</i></p> <p><i>наблюдение и оценивание деятельности обучающихся в ходе учебного процесса</i></p> <p><i>наблюдение и оценивание деятельности обучающихся при выполнении практических работ и составлении рефератов</i></p> <p><i>наблюдение и оценивание деятельности обучающихся при выполнении практических работ и составлении рефератов</i></p> <p><i>наблюдение и оценивание деятельности обучающихся при выполнении практических работ и составлении рефератов</i></p> <p><i>наблюдение и оценивание деятельности обучающихся при выполнении практических работ</i></p> <p><i>наблюдение и оценивание деятельности обучающихся в ходе учебного процесса и при выполнении практических работ</i></p> <p><i>наблюдение и оценивание деятельности обучающихся при выполнении практических работ</i></p> <p><i>наблюдение и оценивание деятельности обучающихся в ходе учебного процесса</i></p> <p><i>наблюдение и оценивание деятельности обучающихся в ходе учебного процесса</i></p>
<p>ПК 1.3. Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, условия складирования и др.</p> <p>ПК 1.4. Организовывать опытно-исследовательскую и творческую деятельность обучающихся</p>	<p><i>Наблюдение и оценивание практических работ</i></p> <p><i>Наблюдение и оценивание практических работ</i></p>

<p>ПК 1.7. Анализировать занятия, принимать решения по коррекции целей, содержания, методов и средств их проведения.</p>	<p><i>Наблюдение и оценивание практических работ</i></p>
<p>ПК 2.1. Проводить психолого-педагогические наблюдения и педагогическую диагностику, интерпретировать полученные результаты.</p>	<p><i>Наблюдение и оценивание практических работ</i></p>
<p>ПК 3.1. Разрабатывать учебно-методические материалы(рабочие программы, учебно-тематические планы и др.) на основе примерных для обеспечения учебно-производственного процесса, особенностей возраста, группы и отдельных обучающихся.</p>	<p><i>Наблюдение и оценивание практических работ</i></p>
<p>ПК 3.3. Систематизировать собственный педагогический опыт на основе изучения педагогической литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивать образовательных технологий в области профессионального образования.</p>	<p><i>Наблюдение и оценивание практических работ</i></p>
<p>ПК 4.1. Участвовать в разработке и внедрении технологических процессов.</p>	<p><i>Наблюдение и оценивание практических работ</i></p>
<p>ПК 4.2. Разрабатывать и использовать под руководством технологическую документацию(нормативы, инструкции, схемы сборки и т.д.).</p>	<p><i>Наблюдение и оценивание практических работ</i></p>
<p>ПК 4.3. Обеспечивать соблюдение техники безопасности.</p>	<p><i>Наблюдение и оценивание практических работ</i></p>

ФГБОУ ВПО «Московский государственный гуманитарно-экономический институт»
(Волгоградский филиал)
РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
«Информатика и информационно коммуникационные технологии (ИКТ) в
профессиональной деятельности»
по специальности

051001 «Профессиональное обучение (Строительство и эксплуатация зданий и
сооружений)»

преподавателя Волгоградского филиала ФГБОУ ВПО «Московский
государственный гуманитарно-экономический институт» Яковенко И.В.

Рабочая программа по профессиональному модулю «Информатика и информационно
коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности» составлена в
соответствии с рекомендациями ФИРО по составлению рабочих программ ФГОС СПО, а так же
ФГОС СПО по специальности 051001 «Профессиональное обучение (Строительство и
эксплуатация зданий и сооружений)» (углубленной подготовки).

Рабочая программа позволяет обеспечить обучающихся знаниями, умениями,
профессиональными компетенциями, в соответствии с требованиями ФГОС, освоения основных
видов профессиональной деятельности.

Рабочая программа содержит требования к результатам освоения учебной дисциплины
«Информатика и информационно коммуникационные технологии (ИКТ) в
профессиональной деятельности», обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающихся,
объем самостоятельной работы, формы и методы контроля и оценки результатов обучения, а так
же требования к производственной практике.

В тематическом плане раскрывается последовательность изучения разделов и тем, объем
учебного материала, указаны практические работы, уровень освоения каждой темы.

Рабочая программа содержит 2 разделов:

Раздел 1. Прикладное программное обеспечение;

Раздел 2. Интернет ресурсы;

Разделы раскрывают прописанные в стандарте знания и умения, а так же формируют
соответствующие компетенции.

В рабочей программе представлены условия реализации профессионального модуля,
формы и методы контроля и оценки результатов обучения достаточно конкретизированы, что
позволяет установить уровень освоения и применения изученного материала для каждого
обучающегося. Рабочая программа в целом соответствует требованиям и может быть
использована в учебном процессе учебного заведения.

Рецензент

преподаватель ПКК
математики и информатики



А.В. Яковенко
«15» октября 2013г

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
«Информатика и информационно коммуникационные технологии (ИКТ) в
профессиональной деятельности»

по специальности

051001 «Профессиональное обучение (по отраслям) (Строительство и эксплуатация
зданий и сооружений)»

преподавателя Волгоградского филиала ФГБОУ ВПО «Московский государственный
гуманитарно-экономический институт» Яковенко И.В.

Представленная рабочая программа по учебной дисциплине «Информатика и информационно коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности» составлена в соответствии с необходимой документацией по предоставленным требованиям.

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании. Она позволяет обеспечить обучающихся знаниями, умениями, профессиональными компетенциями, в соответствии с требованиями ФГОС, освоения соответствующих видов профессиональной деятельности.

В рабочей программе содержатся требования к результатам освоения учебной дисциплины «Информатика и информационно коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности», обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся, объем самостоятельной работы, формы и методы контроля и оценки результатов обучения, а так же требования к проведению учебной и производственной практик.

Имеется тематический план, в котором раскрывается последовательность изучения разделов и тем, объем учебного материала, указаны практические работы, уровень освоения каждой темы.

Рабочая программа содержит 2 разделов:

Раздел 1. Прикладное программное обеспечение;

Раздел 2. Интернет ресурсы;

Разделы состоят из тем, в которых раскрываются прописанные в стандарте знания и умения, а так же формируются соответствующие компетенции.

Программа заявляет условия реализации профессионального модуля. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения конкретизированы вполне достаточно, что позволяет установить уровень освоения и применения изученного материала для каждого обучающегося. Это, в свою очередь, характеризует разработчика рабочей программы, как специалиста достаточно высокого уровня для проведения подобных занятий. Рабочая программа в целом соответствует требованиям и может быть использована в учебном процессе учебного заведения.

Рецензент









« » 20 г