

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский государственный гуманитарно-экономический институт»
Волгоградский филиал**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

**ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
051001 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

2013 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 051001 Профессиональное обучение (по отраслям).

Организация-разработчик: Волгоградский филиал ФГОУ ВПО «МГГЭИ» (Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный гуманитарно-экономический институт»)

Разработчик:

Темирсултанова Айна Маккашариповна преподаватель гуманитарных дисциплин первой категории

Рецензенты А.В. Зотрешская Зотрешская
преподаватель ВФ МГГЭИ.

Рассмотрена на заседании Предметно-цикловой комиссии гуманитарных дисциплин
Протокол № 2 от «16» сентября 2013г.

Председатель Предметно-цикловой комиссии гуманитарных дисциплин В.Г. Овчинников

Заключение Методического совета № 1 от «10» сентября 2013 г.



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология общения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 051001 "Профессиональное обучение"(по отраслям)

«Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды, и способы разрешения конфликтов.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	24
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Раздел 1. Привести примеры коммуникативных барьеров и рассмотреть способы их устранения. Подготовить сообщение на тему «Особенности общения людей в современном мире».	10
Раздел 2. Представить описание психологических черт конфликтной личности. Представить точку зрения по вопросу «Как повысить свою самооценку?» Подготовить публичное выступление по деловой тематике. Подготовить сообщение по теме «Роль и значение стереотипов в восприятии человека человеком».	14
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основы психологии общения		30	
Тема 1.1. Понятие об общении	Понятие общения, виды структура и функции. Общение и личность. Общение и деятельность. Практические занятия Общение и профессиональная деятельность Формы организации общения в деятельности мастера Определите уровень своей общительности (тест В.Ф. Ряховского).	4	1
Тема 1.2. Многоплановый характер общения	Общение как коммуникация Общение как межличностное взаимодействие Восприятие понимание в процессе общения Практические занятия Влияние индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе Развитие уверенности в себе как фактор оптимизации общения (семинар)	2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2
	Самостоятельная работа: 1.Привести примеры коммуникативных барьеров и рассмотреть способы их устранения. 2.Подготовить сообщение на тему «Особенности общения людей в современном мире».	10	3
Раздел 2. Прикладные аспекты психологии общения		42	
Тема 2.1. Межличностное взаимодействие в общении	Место взаимодействия в структуре общения Практические занятия Содержание и способы общения людей с помощью невербальных средств Развитие навыков саморегуляции	2 2	1 2
Тема 2.2. Роли и ролевые ожидания.	Понятие социальной роли. Ролевые ожидания. Ролевой конфликт. Виды социальных взаимодействий Практические занятия Формирование навыков социального взаимодействия Коммуникативные позиции и роли	2 2	1 2
Тема 2.3. Умение слушать и вести беседу.	Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения Практические занятия Отработка навыков убеждающего воздействия	2 2	1 2
Тема 2.4. Общение и индивидуальные особенности человека.	Общение и темперамент. Общение и характер человека. Практические занятия Выявление индивидуальных особенностей восприятия человеком других людей Самооценка практических навыков общения	2 2 2 2	1 1 2 1

Тема 2.5 Этические принципы общения	Принципы профессиональной этики общения	2	
	Практические занятия		
	Нравственные эталоны и образцы поведения	2	
Тема 2.6 Конфликты и пути их разрешения	Виды, структура, предпосылки возникновения конфликта	2	
	Стратегии поведения и способы разрешения конфликта		
	Практические занятия		
	Анализ конфликтных ситуаций	2	
	Отработка навыков конструктивного общения		
	Формирование ведения конструктивного диалога		
Пути разрешения конфликтных ситуаций			
	Самостоятельная работа: 1. Описание психологических черт конфликтной личности. 2. Высказать точку зрения по вопросу «Как повысить свою самооценку?». 3. Подготовить публичное выступление по деловой тематике. 4. Подготовить сообщение по теме «Роль и значение стереотипов в восприятии человека человеком».	14	3
Всего:		72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета "Педагогика и психологии"

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия по дисциплине "Психология общения".

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Ефимова Н.С. Психология общения Москва ИД «Форум» - ИНФА-М-2011г
2. Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений: СПб.: Питер, 2009г
3. Бодалев А.А. Психология общения: М.: Издательство «Институт практической психологии», - Воронеж: «МОДЭК», 2002г
4. Коммуникативная деятельность педагога: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений/И.А.Колесникова; под ред. В.А.Сластенина. – М.: «Академия» 2007г
5. Леонтьев А.А. Психология общения. (Сер. «Психология для студента».) – М.: Смысл, 2007г
6. Рогов Е.И. психология общения. – М.: ВЛАДОС, 2005г

Дополнительные источники:

1. Быков А.К. методы активного социально-психологического обучения: учебное пособие. – М.: ТЦ Сфера, 2005г
2. Деловая культура и психология общения: Учебник для нач. проф. образования/Г.М.Шалимова. – М.: «академия», 2009г
3. Психолого-педагогический практикум: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений/[Л.С.Подымова, Л.И.Духова, Е.А.Ларина, О.А. Шиян]; под ред. В.А.Сластенина. – М.:»Академия», 2008г
4. Петровский А.В., Ярошевский М.Г. Психология: Учебник для студ. высш. пед. учеб. заведений. – М.:»Академия», 2000г

5. Психология и этика делового общения: Учебник для вызов/Под ред. проф. В.Н.Лавриненко. –М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2005 г
6. Социальная психология/П.С.Самыгин, С.И.Самыгин, Е.П.Ларькова. – Ростов н/Д:Феникс, 2009г
7. Электронный журнал «Психологическая наука и образование». Изд – во ГОУ ВПО Московский городской психолого-педагогический университет.
8. Психологические исследования.: электрон. науч. журн. URL: <http://psystudy.ru>
9. Психологический журнал — изд-во: Институт психологии РАН.
10. Российский психологический журнал. Издательство «КРЕДО».
11. Вопросы психологии. Издательство НИИТ МГАФК.
12. Каталог образовательных интернет-ресурсов. Курс «Психология общения». Форма доступа:
 1. <http://www.psy.msu.ru/about/lab/semantec.html>.
 2. <http://www.avpu.ru/proect/sbornik2004/161.htm>.
 3. http://www.voppsy.ru/journals_all/issues/1995/952/952031.htm.
 4. http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/1_det_p.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Умения:</i>	
применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	<i>практические занятия</i>
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	<i>практические занятия</i>
<i>Знать:</i>	
взаимосвязь общения и деятельности	<i>практические занятия</i>
цели, функции, виды и уровни общения	<i>практические занятия</i>
роли и ролевые ожидания в общении	<i>практические занятия</i>
виды социальных взаимодействий	<i>практические занятия</i>
механизмы взаимопонимания в общении	<i>практические занятия</i>
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	<i>практические занятия</i>
этические принципы общения	<i>практические занятия</i>
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	<i>практические занятия</i>

Рецензия
на рабочую программу учебной дисциплины «Психология общения»
для специальности 051001 Профессиональное обучение (по отраслям)

Автор: преподаватель Волгоградский филиал ФГОУ ВПО «МГГЭИ» (Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный гуманитарно-экономический институт» Темирсултанова А.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 051001 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 10 ноября 2009 г. N 574.

Структура рабочей программы соответствует Разъяснениям по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденным Директором Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации И.М. Реморенко от 27 августа 2009 г.

Рабочая программа состоит из 4 разделов:

- паспорта рабочей программы учебной дисциплины;
- структуры и примерного содержания учебной дисциплины;
- условий реализации учебной дисциплины;
- контроля и оценке результатов освоения учебной дисциплины.

В паспорте рабочей программы учебной дисциплины определены область применения рабочей программы, место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины; отведенное количество часов на освоение программы учебной дисциплины.

Преподавателем составлен тематический план и содержание учебной дисциплины, определены условия реализации учебной дисциплины, включающие:

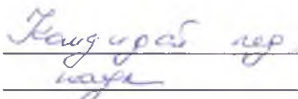
- требования к минимальному материально-техническому обеспечению
- информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

В соответствии с программой максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 72 часа, в том числе: обязательная аудиторная нагрузка- 48 часов, самостоятельная работа обучающихся- 24 часа.

В целом рецензируемая программа учебной дисциплины заслуживает высокой оценки, она хорошо продумана и ориентирована на подготовку обучающихся к использованию полученных навыков в своей профессиональной деятельности.

Таким образом, данная рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» может быть рекомендована для планирования работы в среднем профессиональном учебном заведении по данной специальности.

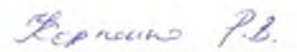
Рецензент:



(занимаемая должность)

Место печати





(подпись) (инициалы фамилия)

РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу учебной дисциплины
«Психология общения»,
разработанную Темирсултановой А. М.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании требований Государственного образовательного стандарта и предназначена для обеспечения учебного процесса по специальности 051001 «Профессиональное обучение» (по отраслям). Данная программа включает паспорт рабочей программы учебной дисциплины, структуру и примерное содержание учебной дисциплины, условия реализации рабочей программы учебной дисциплины, контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Система излагаемого курса ориентирована на то, чтобы

- способствовать формированию у студентов соответствующих психологических и нравственных качеств как необходимых условий повседневной деятельности и поведения современных граждан;
- вооружить знаниями, умениями и навыками межличностного общения.

Структура учебной дисциплины представлена разделами:

1. Теоретические основы психологии общения.

Понятие об общении.

Многоплановый характер общения.

2. Прикладные аспекты психологии общения.

Межличностное взаимодействие в общении.

Роли и ролевые ожидания.

Умение слушать и вести беседу.

Общение и индивидуальные особенности человека.

Этические принципы общения.

Конфликты и пути их разрешения.

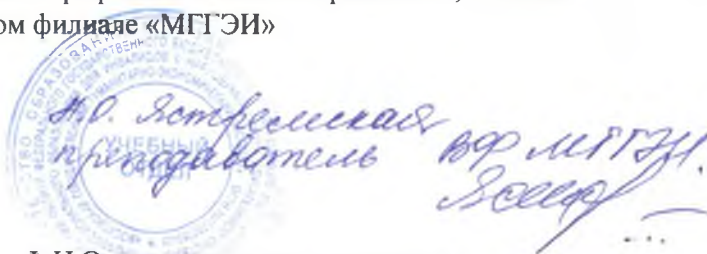
Изучение тем дисциплины позволяет сформировать у студентов знания о взаимосвязи общения и деятельности, механизмов взаимопонимания в общении, техники и приемах общения, видах социального взаимодействия, этических принципах общения.

Количество часов, отводимых на изучение дисциплины, соответствует максимальной учебной нагрузке обучающихся и составляет - 72. часа, в том числе: обязательна аудиторная нагрузка- 48 часов, самостоятельная работа студентов – 24 часа.

Программа содержит перечень самостоятельных работ по дисциплине. Тематика самостоятельных работ предложена в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

Курс завершается итоговым контролем знаний в форме зачета. Составленная программа перекликается с системой подготовки специалистов педагогического профиля в ВУЗах, это обеспечивает непрерывность профессионального образования.

В целом программа дисциплины соответствует требованиям, предъявляемым к составлению программ по специальностям среднего профессионального образования, и может быть использована при обучении в Волгоградском филиале «МГГЭИ»



Ф.И.О. рецензента, его должность и
роспись