

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ВОЛГОГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ МГГЭУ

Согласовано:
Совет Волгоградского филиала
МГГЭУ
« 30 » августа 2021 г.

Утверждаю
Директор
Волгоградского филиала МГГЭУ
_____ А.П. Рябишин
« 30 » августа 2021г.
М.П. _____

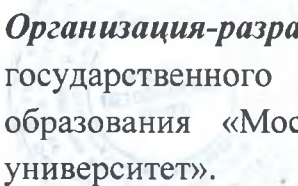


**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**
По специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Квалификация: Бухгалтер
Форма обучения – очная

Волгоград, 2021 год

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05 февраля 2018 г. № 69 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), с применением разъяснений по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования (Одобрено решением Научно-методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО», протокол № 1 от 10 апреля 2014 г.), методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утв. Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021 г).



Организация-разработчик: Волгоградский филиал федерального государственного образовательного учреждения инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический университет».

Автор: Казакова Ольга Ивановна - заместитель директора по учебно-методической работе.

Содержание

1. Общие положения.

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности

1.3. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена СПО

1.4. Требования к абитуриенту

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

3. Компетенции выпускника ППССЗ специальности, формируемые в результате освоения данной ППССЗ СПО.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

6. Характеристики среды Волгоградского филиала ФГБОУ ИВО «МГГЭУ», обеспечивающие развитие общих компетенций выпускников.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

8. Возможности продолжения образования выпускника

Приложения

Приложение 1. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

Приложение 2. Календарный учебный график специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

Приложение 3. Учебный план специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

Приложение 4. Рабочих программы практик ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

Приложение 5. Сводная таблица «Кадровое обеспечение учебного процесса»;

Приложение 6. Сводная таблица «Укомплектованность библиотечного фонда»;

Приложение 7. Учебно-материальная база специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

Приложение 8. Рабочая программа воспитания.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) СПО реализуемая по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовой подготовки, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Волгоградским филиалом ФГБОУ ИВО «МГТЭУ» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин, профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной практики, производственной практики (по профилю специальности), производственной практики (преддипломной), календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовой подготовки

Нормативно-правовую базу разработки ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (последняя редакция) «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69 (ред. от 17.12 2020 г.);
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 28.08.2020 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200);
- Приказ Минобрнауки России (Министерства образования и науки РФ) от 29 октября 2013 г. №1199 (ред. от 20.01.2021) «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 (ред. от 10.11.2020 г.) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 N 1186 (ред. от 07.08.2019) "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июня 2017 г. №506 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных

образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный Приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. №1089;

- Разъяснения по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования (Одобрено решением Научно-методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО», протокол № 1 от 10 апреля 2014 г.);
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия» от 20 июня 2017 г. № ТС- 194/08;
- Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утв. Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021 г.);

Локальные нормативные акты Волгоградского филиала.

1.3. Общая характеристика ППССЗ СПО

Цель (миссия)

Подготовка специалистов среднего звена ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика бухгалтерский учет (по отраслям) имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

Образовательная программа специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности (Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.68, п.3.) 1.3.3.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- деятельный и практикоориентированный характер учебной деятельности в процессе освоения образовательной программы;
- приоритет самостоятельной деятельности студентов;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей;
- связь теоретической и практической подготовки;
- ориентация на формирование готовности к самостоятельному принятию профессиональных решений.

Срок освоения ППССЗ

Нормативный срок освоения программы подготовки (уровень образования при приеме – основное общее образование) - 2 года 10 месяцев.

Трудоемкость ППССЗ

Трудоемкость освоения студентом данной ППССЗ за весь период обучения ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО (на базе основного общего образования) составляет 4428 часа,

в том числе обязательная учебная нагрузка – 4212 часа, и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, учебную практику, производственную практику (по профилю специальности), производственную практику (преддипломную), промежуточную аттестацию, подготовку выпускной квалификационной работы, государственную аттестацию, и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ППСЗ.

Обучение по учебным циклам	98 нед.
Учебная практика	10 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	24 нед.
Итого	147 нед.

Особенности программы подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) выпускник должен быть готов к выполнению учётно-аналитической, экономической, финансово-контрольной деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой.

Будущие бухгалтеры изучают систему нормативного регулирования бухгалтерского учёта и отчетности: законодательные акты, постановления, положения (стандарты), распоряжения, приказы, инструкции и другие; основные требования к ведению бухгалтерского учёта, международные бухгалтерские правила; объекты бухгалтерского учёта такие как: основные средства, нематериальные активы, долгосрочные инвестиции и источники их финансирования, производственные запасы, затраты на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ и услуг; готовая продукция и ее реализация; труд и его оплата, финансовые вложения, денежные средства и операции в иностранной валюте; результаты финансовой деятельности; собственные средства организации, учёт и формирование капитала и резервов, кредиты и займы, средства целевого финансирования и поступления, текущие обязательства и расчеты, расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам и сборам; документирование хозяйственных операций по объектам учёта, систематизация информации в учётных регистрах; внутренний контроль объектов учёта.

Большое внимание уделяется сотрудничеству с промышленными организациями, предприятиями малого и среднего бизнеса, практике студентов, которые проходят ее в течение всего периода обучения в местных государственных учреждениях, налоговых органах, кредитных учреждениях, предпринимательских структурах, участию студентов в научно-исследовательской работе.

При разработке ППСЗ учтены требования регионального рынка труда.

По завершению образовательной программы выпускникам выдается диплом государственного образца.

В образовательном процессе с целью реализации компетентностного подхода широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, организован свободный доступ к ресурсам Интернет,

предоставляются учебные материалы в электронном виде, используются мультимедийные средства, тестовые формы контроля

Востребованность выпускников на рынке труда

Выпускники специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) востребованы на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от их организационно – правовых форм.

Большинство выпускников филиала продолжает обучение в учебных заведениях высшего образования.

1.4 Требования к абитуриенту

Абитуриент, подавший заявление на обучение по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) на базе основного общего образования, должен представить документ государственного образца - аттестат об основном общем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: учёт имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учёт, налоговое планирование.

Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- имущество и обязательства организации;
- хозяйственные операции;
- финансово-хозяйственная информация;
- налоговая информация;
- бухгалтерская отчетность;
- первичные трудовые коллективы.

Виды профессиональной деятельности

Бухгалтер готовится к следующим видам деятельности:

- Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.
- Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.
- Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
- Составление и использование бухгалтерской отчетности.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Задачи профессиональной деятельности

Выпускники по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки решают следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем подготовки ППССЗ СПО:

- учёт имущества и обязательств организации;
- проведение и оформление хозяйственных операций;
- обработка бухгалтерской информации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

- формирование бухгалтерской отчетности.

3. Компетенции выпускника ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), формируемые в результате освоения данной ППССЗ СПО:

Бухгалтер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Бухгалтер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

- Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.
 - ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
 - ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
 - ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
 - ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
- Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.
 - ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
 - ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.
 - ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.
 - ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

- ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.
- ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.
- Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
- ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
- ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
- ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
- ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
- Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
- ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
- ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;
- ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
- ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
- Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир
- ПК 5.1. Осуществлять операции с денежными средствами и ценными бумагами с обязательным соблюдением правил обеспечивающих их сохранность, оформлять соответствующие документы.
- ПК 5.2. Вести на основе приходных и расходных документов кассовую книгу.
- ПК 5.3. Проверять платежеспособность денежных знаков.
- ПК 5.4. Передавать денежные средства инкассаторам.
- ПК 5.5. Уметь работать на контрольно-кассовой технике.

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ППСЗ специальности представлена в *Приложении 1*.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ СПО

Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ППССЗ специальности: теоретическое обучение, практики, промежуточная и государственная итоговая аттестация, каникулы

Календарный учебный график специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) представлен в **Приложение 2**

Учебный план специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Учебный план разработан в соответствии с нормативными документами:

1. Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённым приказом № 69 от 05 февраля 2018 года, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации №50137 от 26 февраля 2018 г. (ред. от 17.12.2020 г.);

2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (последняя редакция) «Об образовании в Российской Федерации».

3. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 28.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200);

4. Приказ Минобрнауки России (Министерства образования и науки РФ) от 29 октября 2013 г. №1199 (ред. от 20.01.2021 г.) «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

5. Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 (ред. от 10.11.2020 г.) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306);

6. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями);

7. Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 N 1186 (ред. от 07.08.2019) "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов;

8. Разъяснения по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования (Одобрено решением Научно-методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО», протокол № 1 от 10 апреля 2014 г.).

9. Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» (с изменениями и дополнениями).

Нормативный срок получения СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по программе подготовки специалиста среднего звена в очной форме обучения на базе основного общего образования:

- 2 года 10 мес.

Наименование квалификации подготовки специалиста среднего звена:

- бухгалтер.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Таблица «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)» содержит сведения о количестве недель, отведенных на обучение по учебным дисциплинам и МДК (по циклам ППССЗ), на учебную и производственную практику, на преддипломную практику, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, а также данные о суммарном количестве недель по каждому из курсов и на весь срок обучения.

Таблица «План учебного процесса» содержит сведения о наименовании циклов, учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составляющих (МДК и практик), формах промежуточной аттестации и их количестве, максимальной, самостоятельной, обязательной аудиторной учебной нагрузке обучающихся, в том числе общем количестве обязательной аудиторной нагрузки и времени, отведенном на проведение лабораторных и практических занятий, курсовых работ, сведения о распределении их по курсам и семестрам.

В нижней части таблицы приводятся данные о формах и сроках государственной итоговой аттестации; указывается распределение по семестрам, суммарных объемов учебной нагрузки по учебным дисциплинам и МДК (по циклам ППССЗ), учебной и производственной практике, а также количество промежуточных аттестаций каждой формы.

При формировании образовательной программы по личному заявлению обучающегося предусматривается включение в учебный план адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, либо обучение проводится по адаптированной образовательной программе.

Организация учебного процесса и режим занятий

Разработка учебного плана ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) проводилась с учетом следующих особенностей организации учебного процесса и режима обучения:

Продолжительность учебной недели - 6 дней; занятия группируются парами, в каждой паре - 2 занятия по 45 минут с 5-минутными перерывами.

Большой перерыв: 25 минут.

Планируемое количество учебных недель в рамках ППССЗ составляет 147 недель, в том числе на теоретическое обучение - 98 недель, что соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на базе основного общего образования.

Количество недель каникулярного времени составляет 24 недели (в том числе не менее двух недель в зимний период).

Начало учебных занятий - 01 сентября, окончание - в соответствии с графиком учебного процесса.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и вне аудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Учебный план ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

математический и общий естественнонаучный цикл;

общепрофессиональный цикл;

профессиональный цикл;

государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена, указанной в [пункте 1.12](#) ФГОС СПО специальности.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Общеобразовательная подготовка

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Данная образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО нормативный срок освоения ППССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулы – 11 нед.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение учебное заведение распределило на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла ППССЗ, опираясь на разъяснения НМС Центра профессионального образования ФГАОУ «ФИРО» (протокол №1 от 10 апреля 2014 г.) и Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утв. Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021 г.), с учетом требования ФГОС и профиля получаемого профессионального образования.

На самостоятельную внеаудиторную работу отводится 50% учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по ППССЗ

на базе основного общего образования, изучают общеобразовательные дисциплины на первом курсе обучения.

Базовые дисциплины общеобразовательного учебного цикла: Русский язык, Литература, Иностранный язык, История, Физическая культура, Основы безопасности жизнедеятельности, Родная литература, География, Астрономия. Профильные дисциплины: Математика, Информатика, Обществознание (вкл. экономику, индивидуальный проект).

Умения и знания, полученные студентами при освоении базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин таких циклов ППССЗ, как Общий гуманитарный и социально-экономический цикл, Математический и общий естественнонаучный цикл, а также Общепрофессионального цикла и МДК модулей Профессионального цикла.

В рабочих программах уточняют последовательность изучения материала, распределение часов по разделам и темам, лабораторно-практические работы, тематику рефератов, самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся, включая выполнение индивидуальных проектов, формы и методы текущего контроля и оценки учебных достижений, промежуточной аттестации студентов, рекомендуемые учебные пособия и др.

В целях реализации компетентного подхода, преподаватели используют активные и интерактивные формы в проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии и т.п.) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Консультации для обучающихся предусматриваются в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования и не учитываются при расчёте объёмов учебного времени. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателями Волгоградского филиала МГГЭУ самостоятельно.

Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла ППССЗ оценивается в процессе текущего контроля знаний и промежуточной аттестации.

Текущий контроль по дисциплинам проводится в пределах учебного времени, отведённого на соответствующую дисциплину, как традиционными (накопительная система оценивания), так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на соответствующую дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО по специальности.

Дифференцированные зачеты и экзамены проводятся в соответствии с фондами оценочных средств (ФОС), которые представляют собой перечень контрольно-оценочных средств, позволяющих определить степень сформированности компетенции студентов. Вид и содержание ФОС определяется Положением о формировании фонда оценочных средств по программам подготовки специалистов среднего звена Волгоградского филиала МГГЭУ; разрабатывается преподавателем соответствующей дисциплины и согласовывается в установленном порядке с руководством Волгоградского филиала МГГЭУ.

Количество дифференцированных зачетов учебного плана – не превышает 10

(что соответствует методическим рекомендациям, исключая учёт зачётов по физической культуре).

Завершающим этапом промежуточной аттестации обучающихся являются экзамены. Два экзамена – по дисциплинам Русский язык и Математика являются обязательными, экзамен по дисциплине Обществознание (вкл. экономику, индивидуальный проект) – проводится по выбору Волгоградского филиала МГГЭУ с учётом профиля получаемого профессионального образования.

Профессиональная подготовка

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть составляет около 30 процентов и дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ СПО предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: Основы философии, История, Иностранный язык в профессиональной деятельности, Физическая культура, Психология общения.

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

Обязательная часть математического и общего естественнонаучного учебного цикла по ФГОС СПО предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин (объем времени отводимого на изучение обязательных дисциплин Волгоградский филиала МГГЭУ определяет самостоятельно): Математика, Экологические основы природопользования.

Общепрофессиональный учебный цикл

В общепрофессиональный цикл входят следующие дисциплины: Экономика организации, Финансы, денежное обращение и кредит, Налоги и налогообложение, Основы бухгалтерского учета, Аудит, Документационное обеспечение управления, Основы предпринимательской деятельности, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Безопасность жизнедеятельности.

Образовательной программой для подгрупп девушек предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Вариативная часть общепрофессионального цикла предусматривает дополнительно введение дисциплин: Статистика, Менеджмент, Автоматизация деятельности предприятия.

Выбор дисциплин определён тем, что умения, знания и практический опыт, полученные в процессе изучения Статистики, Менеджмента и автоматизации деятельности предприятия будут широко использоваться в профессиональной деятельности выпускников.

Профессиональные модули

В профессиональный цикл входит 5 профессиональных модулей:

Усиление профессионального цикла за счёт вариативной части в достаточно большом объёме связано с одновременной реализацией 5 модулей:

ПМ. 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации:

- МДК. 01.01. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации.

ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации:

- МДК.02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации;

- МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации.

ПМ.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:

- МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности:

- МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности.

ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

- МДК.05.01. Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир.

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине Экономика организации общепрофессионального учебного цикла и профессиональному модулю ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведённого на их изучение.

При освоении профессиональных модулей проводятся учебная практика, производственная практика (по профилю специальности).

Время и выбор форм проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются с учётом специализации, индивидуальных графиков обучения студентов. Проведение консультаций фиксируется в журналах учебных занятий и журналах индивидуальных консультаций преподавателей.

Учебный план специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) представлен в *Приложении 3*.

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной (преддипломной) практики, государственной итоговой аттестации разработаны преподавателями Волгоградского филиала МГГЭУ. Аннотации к программам представлены в *Приложении 4*.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Базы производственных практик специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

1. ООО «Альфа-пласт» от 05.11.2019 г.

2. ООО «Руднянское хлебоприемное предприятие» от 28.12.2020 г.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация основной образовательной программы ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с требованиями ФГОС обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование,

соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляют не менее 25 процентов.

Сводная таблица «Кадровое обеспечение учебного процесса» представлена в **Приложении 5**.

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Учебно-методическое обеспечение ППСЗ в полном объеме содержится в учебно-методических комплексах дисциплин и профессиональных модулей. Содержание учебно-методических комплексов обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами ППСЗ в целом и отдельных ее компонентов.

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется библиотекой филиала и удовлетворяет требованиям ФГОС СПО.

№ п/п	Наименование индикатора	Единица Значение измерения/ значение сведений
1.	Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.151 экз. (электр.) 11 экз. (печат.)
2.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.151 ед. (электр.) 1 ед. (печат.)

3.	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) профессионального учебного цикла	ед.97 ед. (электр.) 28 ед. (печат.)
4.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.103 экз. (электр.) 2864 экз. (печат.)
5.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.102 ед. (электр.) 77 ед. (печат.)
6.	Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения)	Интернет ресурсы (архивы оцифрованных периодических изданий библиотек)

Также заключены договора:

- об оказании информационных услуг с использованием экземпляров системы Консультант Плюс
- о сотрудничестве с Волгоградской областной универсальной научной библиотекой им. М.Горького.

Сводная таблица «Укомплектованность библиотечного фонда» представлена в **Приложении 6.**

Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Материально-техническая база Волгоградского филиала МГГЭУ обеспечивает ведение учебного процесса на современном уровне в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Образовательный процесс организован в одном учебном корпусе, мастерских и общежитии.

В Волгоградском филиале МГГЭУ имеются лекционные аудитории, компьютерные кабинеты, лаборатории. Они в соответствии с требованиями ФГОС СПО оснащены необходимым оборудованием, стендами, учебно-наглядными пособиями, а также дидактическим материалом обучающего и контролирующего характера в соответствии со спецификой учебных дисциплин.

Материально-техническая база учебного заведения включает в себя:

- учебный корпус;
- мастерские;
- общежитие.

В Волгоградском филиале МГГЭУ имеется:

- спортивный зал;
- теннисный зал;
- тренажерный зал;
- тир;
- библиотека и читальный зал;
- столовая.

Учебно-материальная база специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) представлена в *Приложении 7*.

6. Характеристики среды Волгоградского филиала ФГБОУ ИВО «МГГЭУ», обеспечивающие развитие общих компетенций выпускников.

В основу воспитательной деятельности Волгоградского филиала МГГЭУ положена концепция, рассматривающая воспитательную работу, включающую гражданское, патриотическое, духовно-нравственное и трудовое воспитание, как процесс систематического и целенаправленного воздействия на студента с целью формирования гармоничной, всесторонне развитой личности, подготовка студента к профессиональной и общественной деятельности. Вопросы воспитательной работы ежегодно рассматриваются на совете филиала.

Отдел социально-воспитательной работы выполняет следующие задачи:

- Организация гражданско-патриотического воспитания студентов;
- Организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- Пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
- Содействие работе общественных организаций, клубов и общественных студенческих объединений и коллективов
- Организация воспитательной, внеучебной и социальной работы со студентами, проживающими в общежитии, содействие в решении жилищно-бытовых вопросов;
- Создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации социальной и воспитательной работы;
- Организация культурно-массовых мероприятий;
- Развитие материально-технической базы.

В условиях современного общества студенту необходимо ориентироваться в области законов, определяющих их права и обязанности, и иметь представление о законности и не законности тех или иных действий. С этой целью проводится работа по правовому воспитанию, профилактике правонарушений среди студентов, содействие в работе правоохранительных органов, охрана общественного порядка в филиале, общежитии, на молодежных мероприятиях, воспитание в духе уважения законов.

Все структуры и подразделения в своей работе используют современные методы обучения и воспитания, стараются развить и раскрыть личностный, профессиональный потенциал студента через создание условий для участия в учебно-исследовательской деятельности, во внеурочной занятости. Корректировка содержания воспитательной работы строится с учетом новых социальных и производственных условий и требованиям к выпускнику филиала. Мониторинг эффективности воспитательной работы проходит на всех уровнях от классного руководителя до Совета филиала. Классные руководители проводят самоконтроль своей деятельности по развитию личности. УМО классных руководителей организует повышение профессионального уровня педагогов, обучает

новым формам и методам воспитательной работы, выявляет и предупреждает недостатки в работе классных руководителей, оказывает методическую помощь.

Педагогическим советом Волгоградского филиала МГГЭУ ежегодно проводится анализ воспитательной работы, реализация рабочей программы воспитания и рабочего плана воспитательной работы, что отражено в протоколах заседаний и планах работы Волгоградского филиала МГГЭУ, отделений, предметных цикловых комиссий и преподавателей отдельных дисциплин.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ специальности

В соответствии с ФГОС СПО по специальности оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями филиала и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Формами текущего контроля персональных достижений студентов и оценки качества их подготовки по учебным дисциплинам являются контрольные задания, курсовые работы, рефераты, тесты и др.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, дифференцированного зачета, зачета. По дисциплинам, не предусматривающим указанные формы контроля, возможно применение другой формы контроля или выставляется итоговая оценка по текущей успеваемости. Проведение промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов Волгоградского филиала МГГЭУ.

Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам, междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются Волгоградским филиалом МГГЭУ, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

ГИА включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, соответствующей по тематике содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. В выпускную квалификационную работу включен демонстрационный экзамен.

Демонстрационный экзамен проводится по стандартам WSR с утверждением заданий национальными экспертами WSR, введением результатов в международную информационную систему Competition Information System, обязательным участием сертифицированного эксперта в качестве главного эксперта на площадке.

ВКР способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, сроки проведения государственной итоговой аттестации, необходимые материалы для проведения государственной итоговой аттестации, условия подготовки, процедура проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников определены Волгоградским филиалом МГГЭУ в Программе государственной итоговой аттестации выпускников на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, утвержденного Министерством образования и науки РФ от 16 августа 2013г. № 968 (ред. от 17.11.2017).

8. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) подготовлен:

- к освоению основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования;
- к освоению основной профессиональной образовательной программы высшего образования по родственной специальности в ускоренные сроки.